

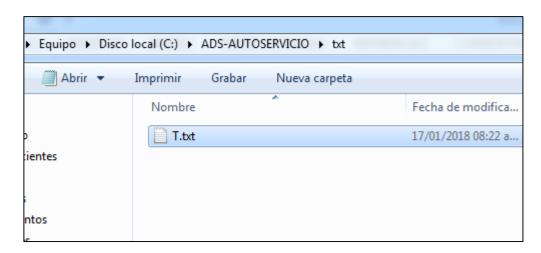
UTILIZAR WINPRINT CON EL SISTEMA ADS-AUTOSERVICIO

ADS VERACRUZ

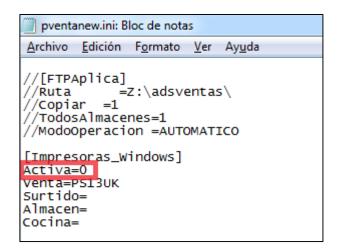


UTILIZAR WINPRINT CON EL SISTEMA ADS-AUTOSERVICIO

Paso 1.- Crear una carpeta llamada TXT dentro de esa carpeta crear un archivo de texto llamado T.txt



Paso 2.- En el pventanew.ini deshabilitar la sección [Impresoras_Windows] Activa=0



Paso 3.- En la sección [Puertos] poner la ruta de la carpeta donde se encuentra nuestro archivo T.txt como se muestra en la siguiente imagen.

```
[Puertos]
puerto1=C:\ADS-AUTOSERVICIO\txt\T.TXT
puerto2=C:\ADS-AUTOSERVICIO\txt\T.TXT
PuertoTraspasos=C:\ADS-AUTOSERVICIO\txt\T.TXT
```



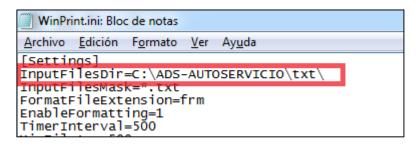
Asesoría y Desarrollo de Sistemas de Veracruz SA de CV Departamento de Sistemas

Paso 4.- En la sección [Cajon] poner en Puerto la ruta del archivo T.txt como se muestra en la siguiente imagen.

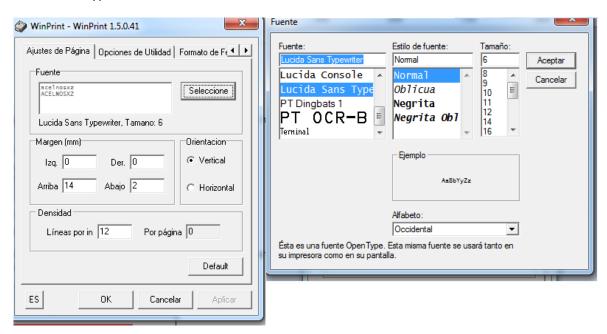
```
[Cajon]
Puerto=C:\ADS-AUTOSERVICIO\txt\T.TXT
Codigo_Apertura=EPSON
// Abre cajon y puerto con Impresora start=START
// Abre cajon y Puerto con Impresora EPSON=EPSON
```

Paso 5.- Descomprimir el archivo winprintads2018.rar en la carpeta del sistema

Paso 6.- En el archivo winprint.ini en la sección [Settings] poner en InputFilesDir la ruta del archivo TXT como se muestra en la imagen.



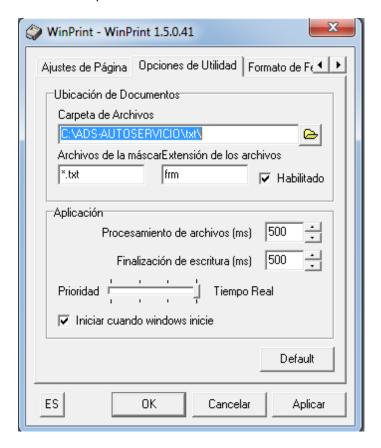
Paso 7.- Abrir el programa winprint.exe y en la pestaña de Ajustes de Pagina seleccionar la fuente Lucida Sans Typewriter en tamaño 6





Asesoría y Desarrollo de Sistemas de Veracruz SA de CV Departamento de Sistemas

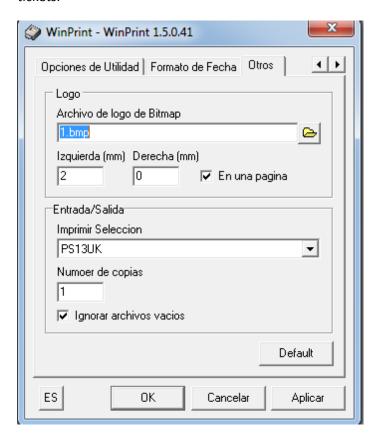
Paso 8.- En opciones de utilidad seleccionar Iniciar cuando Windows inicie.





Asesoría y Desarrollo de Sistemas de Veracruz SA de CV Departamento de Sistemas

Paso 9- En otros en imprimir selección debe seleccionar la impresora en la cual se imprimirán los tickets.



Paso 10.- Dar clic en Aplicar y en Ok y la aplicación se quedara corriendo en segundo plano

